

	<p style="text-align: center;"><u>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE</u></p> <p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "MONS.ARRIGO "</p> <p style="text-align: center;">di <b>MONTEMAGGIORE BELSITO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>SEZ.STACCATE DI ALIMINUSA e SCIARA</b></p> <p style="text-align: center;"><i>C.F. 87001030821 - C.M. PAIC825006</i></p>	 Regione Siciliana
<p style="text-align: center;">✉ <b>VIA GIUNTA MUNICIPALE- 90020 MONTEMAGGIORE BELSITO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Tel. : 091/8996224 - Tel./Fax 091/8996222 - e mail: <a href="mailto:paic825006@istruzione.it">paic825006@istruzione.it</a></b></p> <p style="text-align: center;"><b>Sito web: <a href="http://www.icmontemaggiorebelsito.edu.it">www.icmontemaggiorebelsito.edu.it</a> Pec : <a href="mailto:paic825006@pec.istruzione.it">paic825006@pec.istruzione.it</a></b></p>		

IC "Mons. Arrigo"-Montemaggiore B.  
**Prot. 0006121 del 13/11/2020**  
 07-FP (Uscita)

**Prof.ssa Carollo Giovanna**  
**Sede**

**Oggetto:** Conferimento Incarico Area di Referenza : **EDUCAZIONE ALLA SALUTE E TUTELA AMBIENTALE** - a.s. 2020/2021 - Art. 34 C.C.N.L. 2016-2018 -

#### Il Dirigente scolastico

**VISTO** l'art. 34 C.C.N.L. 2016/2018 del 19/04/2018;  
**VISTO** il C.C.N.L. relativo al biennio economico 2016-2018 del 19/04/2018;  
**VISTO** il verbale del Collegio dei Docenti n. 2 del 22/09/2020, punto 5 O.d.G. , inerente l'individuazione dei docenti delle Aree di referenza per l'anno scolastico 2020/2021;  
**VISTA** l'esperienza professionale posseduta dalla S.V.;  
**VISTA** la disponibilità della S.V.;

#### Conferisce

Alla S.V., nell'ambito delle attività aggiuntive **non funzionali all'insegnamento**, l'incarico di organizzare e coordinare le attività inerenti l'AREA di Referenza: **Educazione alla salute e tutela ambientale:**

**Per l' Educazione alla salute e tutela ambientale le SS.LL. dovranno occuparsi di :**

- lavorare in modo coordinato, con i colleghi, con gli altri referenti (dello stesso istituto di settori diversi) e con l' operatore scolastico;
- fare emergere ed analizzare i bisogni della salute;
- conoscere e analizzare le proposte e le richieste che arrivano alla scuola ( dell'Apss, del Ministero, progetti territoriali e di associazioni private) e formularne eventualmente di nuove o apportare i necessari adattamenti in relazione al contesto;
- favorire all'interno del Collegio dei docenti la presa di coscienza dell'educazione alla salute come "competenza trasversale" che interseca tutte le discipline e sollecitare i docenti di ogni ambito disciplinare a trovare modi, tempi e attività che contentino la costruzione di tale competenza;
- attivare tutte le possibili collaborazioni con l'ASL per lavorare in sinergia sull'identificazione dei fattori di rischio, la prevenzione e l'informazione su abuso di alcol , sostanze psicoattive, nuove dipendenze, doping, disturbi alimentari;
- cogliere dalle offerte formative le potenzialità per co-progettare proposte organiche e coerenti, un filo rosso che collega le proposte,(es. la scuola si dà come obiettivo l'alimentazione sana;
- stimolare la nascita di gruppi di lavoro in cui siano presenti insegnanti, personale ATA, genitori, studenti, rappresentanti del territorio;
- raccordarsi con i referenti delle altre scuole per attivare scambi di buone pratiche e rendere quindi possibile una "contaminazione" propositiva vivendosi come un nodo di rete;
- eseguire un monitoraggio sulle ricadute evidenziando criticità e risultati utili alla riprogettazione collegiale.

**La suddetta attività** dovrà essere svolta oltre l'orario d'obbligo o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario per la funzione in parola.

A conclusione dell'anno scolastico, in sede di verifica dell'attività del P.O.F., le SS.LL. presenteranno apposita relazione scritta sull'attività svolta e sui risultati ottenuti, corredata da autocertificazione delle ore rese.

**L'incarico comporta l'accesso al FIS nella misura determinata dalla Contrattazione Interna d'Istituto.**

L'erogazione del compenso sarà effettuata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico assegnato e previa contrattazione d'Istituto. Il compenso dell'attività sarà liquidato tramite cedolino unico – funzione S.P.T. entro il 31/08/2021 e comunque secondo disponibilità da parte del MIUR, previa presentazione della dichiarazione delle ore rese. Sul suddetto compenso verranno effettuate tutte le ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente.

**Copia del presente incarico sarà pubblicato ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. n°33 del 14 marzo 2013 sul sito dell'istituto : [www.icmontemaggiorebelsito.edu.it](http://www.icmontemaggiorebelsito.edu.it) nella sezione "Albo online"**

Avverso il presente incarico è ammesso reclamo al Dirigente scolastico entro gg.15 dalla data di emissione ai sensi dell'art.14, comma 7 del DPR 8/3/1999 n.275 .

La trasmissione del presente incarico via e-mail ha valore di notifica e si intende accettato salvo rinuncia scritta.

(\*) Il Dirigente scolastico reggente  
(Dott.ssa Claudia Corselli)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.